

COMMUNE  DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	16.12.2024	2024-661	7.10	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

TD/JS

**SEANCE N° 27 DU 16 DECEMBRE 2024**  
45 questions, numérotées de 2024-648 à 2024-692

**DELIBERATION**

**SALLE ET MATERIELS  
TARIFS AU 01.01.2025**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Lori HELLOCO, Maire-Adjoint,

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoins** : Lori HELLOCO, Gaëlle PIOLINE, Subay SAHIN, Leïla HARDY, Jacques DUPERRON, Angela PRESSE, Bruno ASSELOT, Dominique ARMAND, Jean-Pierre HUREL

**Conseillers** : Nesrin YANAR, Yvette LERICHOMME, Laurent JUMELINE, Sophie RENAUDIN, Omar AYAD, Thierry AUBIN, Annick ROBIN-MOITRY, Jérémy PREVOST, Marème N'DIAYE, Chantal MARCHAND, Noël DJEZAIRI, Lucienne VINCENT, Gérard SAMOYEAU, Isabelle GILBERT, Richard RIHOUEY, Inès CHATE, Jean-François BRISSET, Tàm NGUYEN, Sylvie DUFOUR, Stéphane BENIS, Emmanuelle BERGOT, Pascal CATHERINE, François LEPRINCE

Tous présents, à l'exception de :

**Procurations** :

Mandants	Mandataires	Questions
Inès CHATÉ	Gaëlle PIOLINE	Ensemble de la séance
Leïla HARDY	Subay SAHIN	
Yves GOASDOUÉ	Lori HELLOCO	
Jérémy PREVOST	Dominique ARMAND	
Emmanuelle BERGOT	Tàm NGUYEN	
François LEPRINCE	Jean-François BRISSET	

**Absent** : Sylvie DUFOUR (ensemble de la séance),

EFFECTIF  En exercice : 33  Quorum : 17	Questions	Présents	Votants
	2024-648 à 2024-654	26	32
	2024-655 à 2024-656	26	31
	2024-657	26	32
	2024-658 à 2024-662	26	31
	2024-663 à 2024-666	26	32
	2024-667	26	27
	2024-668	26	31
	2024-669	26	32
	2024-670	26	31
	2024-671 à 2024-676	26	32
	2024-677	26	31
	2024-678 à 2024-683	26	32
	2024-684	26	31
	2024-685 à 2024-692	26	32

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Liste des délibérations affichée le :	Date de mise en ligne sur le site internet
10.12.2024	20 H 07	Yvette LERICHOMME	22 H 20	17.12.2024	18.12.2024

# R A P P O R T

présenté par

Jacques DUPERRON

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>POLE 1</b> Commission Vie Quotidienne Voirie – Etat Civil Pièces d'Identité		26	03.12.2024	5	
<b>POLE 4</b> Commission Finances		26	04.12.2025	15	
CONSEIL	Séance	27	16.12.2024	N° d'ordre	N° délibération
				14	2024-661

OBJET	SALLE ET MATERIELS – TARIFS AU 01.01.2025
-------	---

DL/JS

Chers Collègues,

Par délibération n° 2023-516 du 4 décembre 2023, le Conseil a fixé les tarifs de la salle du Pont Féron et du matériels applicables à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2024. Il convient de les actualiser en prenant en compte les prix élevés des énergies qui se répercutent sur les coûts de transport du matériel et de mise à disposition de la salle. L'augmentation proposée s'élève à 3 %. Dans une optique de simplification, les montants sont arrondis à l'unité inférieure ou supérieure.

Il vous est proposé d'appliquer les tarifs comme suit :

S A L L E T A R I F 2 0 2 5 ( e n e u r o s )			
		H.T.	T.T.C.
1	S A L L E D U P O N T F E R O N ( 4 9 p e r s o n n e s )		
Salle 1	demi-journée	Gratuité	
	Journée		

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	16.12.2024	2024-661	7.10	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

<b>MATERIELS TARIFS 2025 (en euros)</b>					
		<b>1<sup>er</sup> jour ou fraction</b>		<b>Par jour supplémentaire</b>	
		<b>Tarifs</b>		<b>Tarifs</b>	
		<b>H.T.</b>	<b>T.T.C.</b>	<b>H.T.</b>	<b>T.T.C.</b>
<b>BARRIERE</b>	<b>DE POLICE</b>	5,30	Cf. point 8 des conditions générales	2,15	Cf. point 8 des conditions générales
	<b>HERRAS</b>				
<b>CHAISE</b>		2,20		2,15	
<b>FORFAIT PLANTES*</b>		10,10		5,50	
<b>TABLE</b>		6,50		3,80	
<b>FLECHES DE JALONNE MENT</b>	(par manifestation) Inscription à la charge du demandeur	26,80			
<b>PARQUET</b>	Le m²	5,40		1,10	
<b>PODIUM</b> (pose comprise)	Jusqu'à 45 m²	214		75,20	
	Au-delà de 45 m²	431		129,10	
<b>STAND (non couvert)</b>		49		26,80	
<b>URNE ou ISOLOIR</b>		10		9,90	

***\*Forfait plante = 1 grande plante ou 3 moyennes plantes ou 5 petites plantes. La livraison n'est pas assurée par les services municipaux.***

C O N D I T I O N S   G E N E R A L E S	
<b>1</b>	<b>MINIMUM DE FACTURATION</b>
	<b>50 €</b>
<b>1.2</b>	<b>DELAÏ</b>
	Un délai de <b>15 jours</b> minimum est instauré entre la réservation effective et la date de location.
<b>2</b>	<b>LOCATION</b>
	Les locations de matériel sont limitées aux demandes formulées par les associations et les collectivités locales.
<b>3</b>	<b>TARIFS DEROGATOIRES</b>
<b>3.1</b>	<b>GRATUITE COMPLETE SANS CONDITIONS</b>
	1) aux clubs sportifs flériens subventionnés par la Ville. 2) aux écoles maternelles et primaires publiques et privées de Flers ainsi qu'aux associations de parents d'élèves de ces établissements. 3) aux Comités de Jumelage
<b>3.2</b>	<b>GRATUITE COMPLETE SOUS CONDITIONS</b>
	Aux organisateurs de manifestations co-organisées par la Ville et/ou Flers Agglo à la condition d'un accord exprès de partenariat
<b>3.3</b>	<b>GRATUITE DE LA SALLE</b>
	Aux associations flériennes à but non lucratif – une demi-journée par an pour l'assemblée générale.
<b>4</b>	<b>LOCATIONS EXTERIEURES A FLERS</b>
	<b>Limitées au territoire de Flers Agglo</b>  Les locations de matériel sont limitées aux demandes formulées par les pétitionnaires dont le siège et le lieu de livraison sont situés dans la zone géographique de Flers Agglo. Cette mesure ne s'applique pas aux mises à disposition de matériel au profit des collectivités territoriales.
<b>5</b>	<b>PERIODE DE LOCATION DE CERTAINS MATERIELS</b>
	Le tarif concernant le gros matériel (estrades, gradins, podiums ...) couvre une période de 2 jours maximum hors montage et démontage par les services municipaux. Exemple : montage le vendredi, mise à disposition samedi et dimanche, démontage le lundi. (Le matériel ne sera disponible à la location que du 1 <sup>er</sup> mars au 31 octobre, sauf partenariat avec la collectivité).
<b>6</b>	<b>DEGRADATIONS</b>
	En cas de dégradations du matériel ou de la salle mis à disposition, une facture correspondant au coût de réparation ou de remplacement ou de remise en état sera adressé au(x) locataire(s)
<b>7</b>	<b>ANNULATION</b>
	Toute annulation de location devra être formulée uniquement par écrit. Le délai de rétractation est fixé à 10 jours. Si ce délai n'est pas respecté, 20 % du dépôt de garantie seront conservés. Cette clause ne concerne pas les locations annulées en cas de force majeure.
<b>8</b>	<b>T.V.A.</b>
	<b>Elle est applicable, en sus du tarif H.T., au taux en vigueur au 1<sup>er</sup> jour de la location, à l'exception du dépôt de garantie qui n'est pas assujéti à la TVA.</b>

**IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

**VOTER**

les tarifs exposés ci-dessus applicables au 1<sup>er</sup> janvier 2025.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

*Une ABSTENTION, celle de Monsieur Pascal CATHERINE.*

La secrétaire de séance,

Le Maire,

Yvette LERICHOMME

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20241216-2024-661-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 18/12/2024

Affichage : 18/12/2024

Yves GOASDOUE