

# Flers Agglo

Communauté d'agglomération

Date	Délibération	Nature	Folio n°
20.12.2024	2024-1327	4.1 4.2	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE ET DES DECISIONS DU PRESIDENT			

## SEANCE N° 26 DU 20 DÉCEMBRE 2024

75 questions, numérotées 2024-1280 à 2024-1354

### DELIBERATION

#### PERSONNELS PROTOCOLE COMMUN RELATIF AU TEMPS DE TRAVAIL ACTUALISATION 2025-01

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Communautaire, convoqué dans les délais légaux, s'est réuni au Forum – Rue du Collège – 61100 Flers, sous la présidence de Yves GOASDOUE, Président de Flers Agglo.

Outre le Président, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Vice-Présidents** : Michel DUMAINE (Messei), Vincent BEAUMONT (La Ferrière aux Etangs), Stéphan GRAVELAT (Les Monts d'Andaine), François BAILLE (Athis Val de Rouvre), Jacques FORTIS (Briouze), Anne GOUELIBO (La Lande Patry), Béatrice GUYOT (Landisacq), Laurent JUMELINE (Flers), Jérémie PREVOST (Flers), Gilles RABACHE (Caligny), Thierry RAUX (Saint Philbert sur Orne), Stéphane TERRIER (Saint Georges des Groseillers) et Sylvie THIEULENT (La Selle la Forge)

**Conseillers titulaires** : Annette HAMMELIN (Athis Val de Rouvre), Daniel BIGEON (Dompierre), Chantal CORVEE (Saint Georges des Groseillers), Alain LANGE, Eliane DENIAUX et Kévin LEGEAY (Athis Val de Rouvre), Sylvain BOULANT (Aubusson), Jean-Louis PELLERIN (Banvou), Alexandra TERTRE (La Bazoque), Jean-Marie GAUDIN (Bellou en Houlme), Didier VIECELI (Berjou), Véronique NOEL (Briouze), Xavier DE SAINT POL (Cahan), Hervé BORDERIE (Cerisy Belle Etoile), Agnès MORICE (La Chapelle au Moine), Jean-Claude DORSY (La Chapelle Biche), Didier LANGLIN (Le Châtellier), Jacky LECOQ (La Coulonche), Gérard PIERRE (Durcet), Claude GASNIER (Echalou), Michel LEROYER, Sylvie ERRARD, Olivier BREUIL, Véronique CLEMENTE DA CONCEICAO, Guy MIDY, Christine GERVAIS et José COLLADO (La Ferté Macé), Gaëlle PIOLINE, Lori HELLOCO, Sophie RENAUDIN, Subay SAHIN, Angela PRESSE, Dominique ARMAND, Leïla HARDY, Thierry AUBIN, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Bruno ASSELOT, Jacques DUPERRON, Jean-François BRISSET, Tâm NGUYEN, Sylvie DUFOUR et Emmanuelle BERGOT (Flers), Bruno AUVRAY (Le Grai), Michel LAMY (La Lande Patry), Didier DELAPORTE (La Lande Saint Siméon), Gérard BERNET (Landigou), Bernard MESENCE (Lonlay le Tesson), Jean-Marie DELANGE (Le Ménéil de Briouze), Jacky ALLEAU (Ménéil Hubert sur Orne), Régine POTTIER (Messei), Antoine GERARD (Montilly sur Noireau), Marilyne CORREYEUR (Les Monts d'Andaine), Jean-Luc LEPORTIER (Pointel), Jean-Claude GUILLEMIN (Saint André de Messei), Jean-Luc CHAMPIN (Saint Clair de Halouze), Frédéric LECHEVALIER et Chloé EUSTACHE (Saint Georges des Groseillers), Jean-Marie POTHE (Saint Paul), Michèle GUICHETEAU (Saint Pierre du Regard), Emmanuel LE SECQ (Sainte Honorine la Chardonne), Marc SIMON (Sainte Opportune) et Charlie LETETREL (Saires la Verrerie).

**Conseillers suppléants** : Bruno BOISSAIS (Aubusson), Didier MICHEL (Banvou), Sandrine DESTAIS (La Bazoque), Jacqueline ONFRAY (Bellou en Houlme), Bénédicte BON (Berjou), Isabelle BLAIS (Cahan), Laurence COTARD (Caligny), Sébastien AMOROS (Cerisy Belle Etoile), Jean-Jacques ALEXANDRE (La Chapelle au Moine), Marie-Christine LEDEUX (La Chapelle Biche), Thérèse SOUTIF (Le Châtellier), Stanislas BISSON (La Coulonche), Alain LESELLIER (Dompierre), Jean-Pierre GOSSELIN (Durcet), Bruno LANDEMORE (Echalou), Laurence LALES (La Ferrière aux Etangs), Jean-François COUPRIT (Le Grai), Serge PARIS (La Lande Saint Siméon), Nathalie LIEFOOGHE (Landigou), Agathe PRIEUR (Landisacq), Patrice BIDAULT (Lonlay le Tesson), Gérard THOMAS (Le Ménéil de Briouze), Gilbert GUERIN (Ménéil Hubert sur Orne), Françoise GRASSET (Montilly sur Noireau), Thibault GALLOT (Pointel), Dominique VEGEE (Saint André de Messei), Nathalie GUITTON (Saint Clair de Halouze), Stéphane JENVRIN (Saint Paul), Margaret BRAULT (Saint Philbert sur Orne), Sylvain VOISIN (Saint Pierre du Regard), Catherine LECHERPY (Sainte Honorine la Chardonne), Arnaud LEMANCEL (Sainte Opportune), Marc DENIS (Saires la Verrerie), Claude LEBEURRIER (La Selle la Forge).

Titulaire absent	Suppléant présent	Questions
Antoine GERARD	Françoise GRASSET	Ensemble de la séance

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandant	Mandataire	Mandant	Mandataire	Questions
	Béatrice GUYOT	Yves GOASDOUE	François BAILLE	Alain LANGE	Ensemble de la séance
	Véronique NOEL	Agnès MORICE	Leïla HARDY	Yvette LERICHOMME	
	Frédéric LECHEVALIER	Stéphane TERRIER	Chloé EUSTACHE	Jérémie PREVOST	
	Chantal CORVEE	Sylvain BOULANT	Jacques FORTIS	Gilles RABACHE	
	Annick ROBIN-MOITRY	Bruno ASSELOT	Anne GOUELIBO	Subay SAHIN	
	Sylvie THIEULENT	Laurent JUMELINE			

**Excusés** : Alexandra TERTRE, Sandrine DESTAIS, Didier VIECELI, Xavier DE SAINT POL, Gérard PIERRE, Guy MIDY, Angela PRESSE, Jean-François BRISSET, Sylvie DUFOUR, Michel LAMY et Charlie LETETREL (ensemble de la séance) – Daniel BIGEON (2024-1280 à 2024-1337 et 1341 à 1354) – Vincent BEAUMONT (2024-1281 à 1337, 2024-1353 et 2024-1354) – Stéphan GRAVELAT (2024-1298 à 2024-1337, 2024-1353 et 2024-1354)

**Absents** : Michel LEROYER, Sylvie ERRARD, Olivier BREUIL, Véronique CLEMENTE DA CONCEICAO, Christine GERVAIS, Lori HELLOCO, Tâm NGUYEN, Emmanuelle BERGOT et Marilyne CORREYEUR (ensemble de la séance) - Michel DUMAINE (2024-1338 à 2024-1352 et 2024-1280 à 2024-1286)

Question	Présents	Votants	Question	Présents	Votants
2024-1280	45	56	2024-1338 à 2024-1341	46	57
2024-1281 à 2024-1286	44	55	2024-1342 à 2024-1352	45	56
2024-1287 à 2024-1297	45	56	2024-1353 et 2024-1354	44	55
2024-1298 à 2024-1337	44	55			

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance :	Clôture effectuée à :	Liste des délibérations affichée le :	Date de mise en ligne sur le site internet
13.12.2024	18 H 50	Hervé BORDERIE	22 H 09	23.12.2024	27.12.2024

# R A P P O R T

Présenté par  
Yves GOASDOUE  
Président

Flers Agglo		N°	Date	Question	
<b>ENSEMBLE 6</b> Commission Personnels, Marchés et Commande Publics		23	28.11.2024	5	
CONSEIL	Séance	26	20.12.2024	N° d'ordre	N° délibération
				48	2024-1327

<b>OBJET</b>	<b>PERSONNELS – PROTOCOLE COMMUN RELATIF AU TEMPS DE TRAVAIL – ACTUALISATION 2025-01</b>
--------------	--

LC/EA

Chers Collègues,

L'article L611-2 du code général de la fonction publique (CGFP) dispose que les règles relatives à la définition, à la durée et à l'aménagement du temps de travail des agents territoriaux sont fixées par la collectivité ou l'établissement, dans le respect des lois et règlements s'appliquant à la territoriale et dans les limites applicables aux agents de l'Etat.

En décembre 2023, le conseils communautaires et municipaux avaient acté la refonte d'un nouveau protocole commun aux deux collectivités, actant la convergence de processus de gestion des ressources humaines (GRH).

Elle vise trois objectifs principaux :

- Enjeu de mise en conformité des dispositions et pratiques actuelles avec la réglementation en vigueur sur le temps de travail
- Enjeu d'harmonisation des régimes d'organisation du temps de travail entre directions et entre agents afin de garantir une équité de traitement
- Enjeux d'amélioration de l'organisation du temps de travail pour définir précisément les modalités du travail adaptées aux nécessités de service et aux besoins des usagers dans le cadre des politiques publiques mises en œuvre par les collectivités

Après une année de mise en œuvre, il convient de dresser un bilan, synthétisé par :

- Une bonne mise en œuvre générale des dispositions, même si un petit nombre de services sont encore en mode expérimental
- Une tendance à l'uniformisation des pratiques au sein des services, garantissant une égalité de traitement, qu'il faut confirmer

Cependant, malgré ce bilan très positif, quelques modifications sont nécessaires, notamment pour corrections matérielles ou ajustements de bon sens.

Ainsi, une actualisation est proposée sur les articles suivant (correction en gras).

<b>Flers Agglo</b> Communauté d'agglomération	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	20.12.2024	2024-1327	4.1 4.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE ET DES DECISIONS DU PRESIDENT			

### Article I-8\ LES CYCLE DE TRAVAIL

Il est proposé d'instituer aussi la mise en place d'un cycle de travail hebdomadaire sur 35 h sur 4 jours **et 35 h sur 4,5 jours de travail** (pour un temps plein).

**De même, l'organisation du travail s'établit toujours en suivant les besoins du service, à savoir de manière hebdomadaire (ou sur un multiple hebdomadaire : deux semaines, trois semaines...), via un planning de travail qui suit l'activité ou à l'année (annualisation).**

### Article I-18\ REDUCTION EXCEPTIONNELLE D'HORAIRE

A titre permanent, les horaires de travail les 24 et 31 décembre de chaque année sont réduits en ce que les services ferment à **16 heures** et libèrent ainsi les agents.

### Article II-1\ LES CONGES ANNUELS

Les congés annuels non pris ne pourront donner lieu à indemnisation sauf cas expressément prévus par les textes (agents contractuels...). Ils peuvent être déposés sur le CET, avant le **31 décembre**, sous réserve du respect du nombre minimum de jours de congés annuels à prendre dans l'année (20 jours de CA pour un agent à temps complet travaillant sur 5 jours).

### Article II-8\ CET

Chaque agent procède à l'alimentation et à la gestion de son compte par voie dématérialisée via son espace RH ou à défaut à l'aide d'un formulaire dédié. Le compte ne peut être alimenté qu'une fois par an. Il est plafonné à 60 jours (porté exceptionnellement à 70 jours en période COVID **et à + 10 jours suite aux JO**)

**Sur l'annexe relative aux ASA, il est proposé de porter la modification suivante :**

SOIGNER UN ENFANT MALADE OU EN ASSURER MOMENTANEMENT LA GARDE (âgé de moins de 16 ans*) <i>Dispositions pour un agent à temps plein et pour une année civile à proratiser suivant les obligations de service pour les agents à temps partiel ou non complet</i>	
☞ <i>Droit commun</i>	6 jours **
<i>Dérogation pour les agents qui assument seuls la charge de l'enfant ou si le conjoint est à la recherche d'un emploi ou ne bénéficie, de par son emploi, d'aucune autorisation d'absence</i>	12 jours **

\*\* Les jours sont fractionnables **en demi-journées**.

\* Sans limite d'âge pour un enfant reconnu porteur d'un handicap.

Le protocole sera actualisé en intégrant ces modifications.

Elles entreront en vigueur à compter du **01/01/2025**.

Après avis du comité social territorial de chaque collectivité,

**IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

- 1 - DECIDER** l'actualisation et l'intégration au protocole commun relatif au temps de travail des personnels territoriaux de la Communauté d'Agglomération Flers Agglo et de la Ville de FLERS, des modalités présentées ci-dessus, y compris l'annexe ASA.
- 2 - CHARGER** Monsieur le Président, ou son représentant, de la mise en œuvre des dispositions pratiques de cette refonte applicable à partir du 01/01/2025.
- 3 - PRECISER** que le document est présenté dans les mêmes termes auprès du conseil municipal de la ville de Flers, en raison de l'organigramme commun et le cadre de la mutualisation des services.

*ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ.*

Le Secrétaire de séance,

Le Président,

Hervé BORDERIE

Yves GOASDOUÉ

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-200035814-20241220-2024-1327-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 26/12/2024

Publication : 27/12/2024